

Směrnice vnitřního oznamovacího systému VÚ, DDŠ, ZŠ, SŠ a ŠJ Hostouň

1. Základní ustanovení

V souladu se Směrnicí Evropského parlamentu a Rady (EU) 2019/1937 ze dne 23. října 2019 o ochraně osob, které oznamují porušení práva Unie (dále jen „Směrnice“), byl v rámci VÚ, DDŠ, ZŠ, SŠ a ŠJ Hostouň nastaven vnitřní oznamovací systém pro oznamování protiprávního jednání ve smyslu Směrnice.

Oznamovatelem ve smyslu Směrnice je fyzická osoba, která se v souvislosti s prací nebo jinou obdobnou činností dozvěděla o protiprávním jednání, které porušuje právní předpis spadající do jedné z oblastí vymezených Směrnicí. Konkrétní unijní předpisy, jichž se porušení musí týkat, jsou vyjmenovány v přílohách Směrnice. Jejich kompletní seznam je uveden na internetových stránkách Ministerstva spravedlnosti České republiky.

V rámci této směrnice se ukládá všem zaměstnancům povinnost maximální součinnosti s pověřenými osobami při prošetřování oznámení (povinnost předávat požadované písemnosti, podávat vysvětlení, atd...). Povinné osoby mají v rámci této směrnice také povolen vstup do všech místností v budovách uvedených ve školském rejstříku pod VÚ, DDŠ, ZŠ, SŠ a ŠJ Hostouň.

2. Způsob oznamování

Oznámení splňující kritéria Směrnice je možné podat:

- a) Prostřednictvím zabezpečené e-mailové schránky vos@vudds-hostoun.cz, ke které mají přístup pouze pověřené osoby.
- b) V listinné podobě zaslat na adresu: Výchovný ústav, dětský domov se školou, základní škola, střední škola a školní jídelna Hostouň, Chodské náměstí 131, 345 25 Hostouň. Obálka musí být označena: „NEOTVÍRAT – VOS, POUZE K RUKÁM PŘÍSLUŠNÉ OSOBY“.
- c) Telefonicky: 379 410 159
- d) Osobně po předchozí písemné nebo telefonické domluvě s příslušnou osobou.

3. Příslušné osoby

Bc. Václava Šmídová
Bc. Lubomír Ficián, DiS.
Bc. Martina Langová

4. Povinnosti příslušné osob:

Povinná osoba je povinna se seznámit se Směrnicí Evropského parlamentu a Rady 2019/1937 ze dne 23. října 2019 o ochraně osob, které porušují práva Unie a

Metodikou k přímé aplikovatelnosti výše uvedené směrnice vydané Ministerstvem spravedlnosti. V případě potřeby naprojednání metodických dotazů je možné se telefonicky obracet na pana Mgr. Marka Netočného, zaměstnance Ministerstva spravedlnosti, tel.: 221 997 840, e-mail: MNetocny@msp.justice.cz.

- a) Při přijetí oznámení do 7 dnů oznamovateli potvrdit přijetí
- b) Jeli oznámení učiněno ústně ne základě telefonického nebo ústního rozhovoru je příslušná osoba povinna pořídit zvukovou nahrávku oznámení nebo jeho přepis. Nevysloví-li oznamovatel s pořízením nahrávky souhlas, nesmí ji příslušná osoba pořídit
- c) Provede předběžné posouzení. Zda se jedná o oznámení podle Směrnice? Je dodržen tzv. pracovní kontext? Nebo o jaké protiprávní jednání se jedná (přestupek, trestný čin, jiné protiprávní jednání) a zda postačí oznámení vyřešit interně.
- d) Na základě posouzení do 3 měsíců informuje oznamovatele.
- e) Pokud je nutné, tak oznámení postoupí orgánům činným v trestním řízení, správním orgánům nebo jiným věcně příslušným orgánům veřejné moci
- f) Jinak pověřená osoba informace uvedené v oznámení prošetří.
- g) Na základě prošetření doporučí přijetí nápravných opatření a to tak, aby z doporučení nebylo zřejmé, kdo je oznamovatelem
- h) Příslušná osoba následně do 3 měsíců vyrozumí oznamovatele o výsledků prošetření a o plánovaný nebo přijatých opatřeních
- i) Příslušné osoby musí uchovávat oznámení samotná, a to takovým způsobem, aby přístup k nim měla pouze příslušná osoba, a to po dobu nezbytně nutnou pro případ dalšího šetření – doba uchování 5 let.

Směrnice je platná od 1. února 2022

Se směrnici byli seznámeni zaměstnanci na poradě vedení dne 20. 1. 2022 a v týdnu od 24. 1. 2022 do 28. 1. 2022 ostatní zaměstnanci v rámci úsekových porad.

Ing. Radek Bošek
ředitel